|  |
| --- |
| **BOLSISTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **RELATÓRIO TÉCNICO-CIENTÍFICO** | **Parcial ( )** **Final ( )** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº Termo de Outorga:** | **N° Processo:** |
| **Nome do Bolsista::** |
| **CPF:** |
| **Instituição de Vínculo:** |
| **Orientador/Supervisor:** |
| **Programa da FAPERR:** |
| **Chamada Pública:**  |
| **Programa/Projeto:** |
| **Período da Bolsa: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.** |

|  |
| --- |
| **1. PLANO DE ATIVIDADES APROVADO** |
| Descrever o plano de atividades aprovado, destacando objetivos e etapas. |
|  |
| **2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS** |
| **2.1 Estudos, coletas de dados, experimentos, análises e relatórios técnicos.** (Descrever os métodos aplicados, os principais achados e sua relevância para os objetivos propostos) |
|  |
| **2.2 Participação em reuniões e grupos de pesquisa.** (Informar a participação em reuniões, grupos de pesquisa ou redes colaborativas relacionadas ao projeto, indicando temas discutidos, instituições envolvidas e contribuições para o desenvolvimento das atividades) |
|  |
| **2.3 Contribuições técnicas e científicas pessoais.** (Descrever as contribuições técnicas e científicas pessoais do bolsista nas atividades do projeto, destacando suas funções, tarefas desenvolvidas, aprendizados obtidos e resultados alcançados durante o período da bolsa) |
|  |
| **3. RESULTADOS OBTIDOS** |
| **3.1 Trabalhos apresentados, artigos, resumos, relatórios.** (Listar os trabalhos apresentados, artigos, resumos e relatórios produzidos no âmbito do projeto, informando títulos, eventos ou periódicos de divulgação e a relação com os objetivos da pesquisa) |
|  |
| **3.2 Desenvolvimento de habilidades e competências técnicas.** (Descrever as habilidades e competências técnicas desenvolvidas durante a execução do projeto, como aprimoramento em métodos de pesquisa, uso de equipamentos, análise de dados, redação científica ou gestão de projetos) |
|  |
| **3.3 Produtos ou serviços desenvolvidos no contexto da pesquisa.** (Informar os produtos ou serviços desenvolvidos a partir das atividades do projeto, descrevendo suas funcionalidades, aplicações práticas e contribuição para a inovação ou solução de problemas identificados) |
|  |

|  |
| --- |
| **4. PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS** |
| Listar os congressos, feiras, cursos e capacitações realizados no período da bolsa, indicando nome do evento/curso, instituição organizadora, data, carga horária (se aplicável) e relação com as atividades do projeto. |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **AVALIAÇÃO DO ORIENTADOR**
 |
| Espaço destinado ao parecer técnico do orientador ou supervisor, que deve confirmar a execução das atividades previstas no plano de trabalho, avaliando o desempenho, comprometimento e resultados alcançados pelo bolsista. |
|  |

|  |
| --- |
| **6. CONCLUSÃO E COMENTÁRIOS FINAIS** |
| Apresentar uma reflexão sobre o aprendizado obtido durante o projeto, destacando os principais resultados alcançados, desafios superados e as perspectivas de continuidade ou desdobramentos futuros da pesquisa. |
|  |
| **7. ANEXOS** |
| *Anexo I* |  *Certificados e comprovantes de participação.* |
| *Anexo II* | *Resumos, relatórios, artigos e materiais produzidos.* |
| *Anexo III* | *Registro fotográfico das atividades.* |
| *Anexo*  | *Outros anexos necessários para demonstrar o relatório técnico e científico.* |

|  |
| --- |
| **ASSINATURAS:** |
| (*Assinatura digital*)**Bolsista****Instituição de Vínculo**(*Assinatura digital*)**Orientador/Supervisor****Instituição/Entidade****Local e Data** |