|  |
| --- |
| **SUBVENÇÃO ECONÔMICA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **RELATÓRIO TÉCNICO-CIENTÍFICO** | **Parcial ( )**  **Final ( )** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº Termo de Outorga:** | **N° Processo:** |
| **Razão Social:** | |
| **Nome Fantasia:** | |
| **CNPJ:** | |
| **Programa da FAPERR:** | |
| **Chamada Pública:** | |
| **Título do Projeto:** | |
| **Responsável Técnico:** | |
| **E-mail:** | |
| **Período de Vigência do Projeto: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.** | |
| **Período de Prestação de Contas do Projeto: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.** | |

|  |
| --- |
| **1. DESCRIÇÃO DO PROJETO E PLANO DE TRABALHO APROVADO** |
| **1.1 Objetivo geral** (Descrever de forma clara o propósito principal do projeto, conforme aprovado no plano técnico) |
|  |
| **1.2 Objetivos específicos** (Listar os objetivos específicos e sua relação com a inovação proposta) |
|  |
| **2. METAS E RESULTADOS ESPERADOS** |
| **2. Metas propostas no Plano de Trabalho** (Apresentar as metas técnicas previstas e os resultados esperados, de acordo com o cronograma aprovado) |
|  |
| **3. EXECUÇÃO TÉCNICA DO PROJETO** |
| **3.1 Resultados alcançados e entregas realizadas.** (Relatar de forma objetiva os resultados alcançados e as entregas realizadas durante o projeto, destacando produtos, serviços, relatórios, protótipos ou outros resultados concretos obtidos a partir das atividades desenvolvidas) |
|  |
| **3.2 Metodologia empregada e justificativas para ajustes técnicos.** (Descrever a metodologia empregada na execução do projeto e apresentar as justificativas para eventuais ajustes técnicos realizados, explicando as razões das mudanças e como contribuíram para o alcance dos objetivos propostos) |
|  |
| **3.3 Desenvolvimento de protótipos, testes, validações e análises de desempenho.** (Relatar o desenvolvimento de protótipos, a realização de testes, validações e análises de desempenho, indicando os métodos utilizados, os resultados obtidos e a relevância dessas etapas para o avanço do projeto) |
|  |
| **3.4 Ações de P&D, Inovação tecnológica e melhorias de processo.** (Iniciativas de inovação tecnológica e melhorias de processo, destacando objetivos, métodos aplicados e resultados obtidos com essas atividades. |
|  |

|  |
| --- |
| **4. FATORES TÉCNICOS E ADMINISTRATIVOS** |
| **4.1 Descrever fatores que contribuíram ou dificultaram o andamento técnico do projeto.(**Questões de infraestrutura, equipe, equipamentos, fornecedores; Aspectos regulatórios ou de propriedade intelectual) |
|  |

|  |
| --- |
| **5. COORDENAÇÃO, GERENCIAMENTO E PARCERIAS** |
| **5.1 A atuação da coordenação técnica do projeto.** (Descrever de forma objetiva como se deu a atuação da coordenação técnica do projeto, indicando as principais responsabilidades, atividades realizadas e forma de acompanhamento das ações) |
|  |
| **5.2 Parcerias com outras instituições públicas e/ou privadas.** (universidades, startups, órgãos públicos, destacando o papel de cada uma, as contribuições para o projeto e os resultados obtidos a partir dessa colaboração) |
|  |
| **5.3 Resultados colaborativos obtidos.** (Descrever os resultados alcançados por meio das parcerias e ações conjuntas, evidenciando os ganhos técnicos, científicos ou operacionais obtidos com a colaboração entre as instituições envolvidas) |
|  |
| **6. IMPACTOS E CONTRIBUIÇÕES** |
| Apontar impactos técnicos, científicos, econômicos e sociais resultantes das atividades realizadas.  Exemplo: novos produtos, processos, patentes, melhorias produtivas, capacitação técnica. |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. DIFICULDADES ENCONTRADAS** | |
| Relatar desafios técnicos e administrativos e as soluções adotadas para mitigar riscos. | |
|  | |
| **8. COMENTÁRIOS GERAIS** | |
| Incluir observações complementares, sugestões e perspectivas para continuidade ou ampliação do projeto. | |
|  | |
| **9. LISTA DE ANEXOS** | |
| Anexo I – Fotografias de etapas do projeto. Anexo II – Tabelas e gráficos técnicos. Anexo III – Documentos de comprovação técnica (relatórios, testes, validações).  Anexo IV - Comprovação de atendimento a utilização da identidade visual da FAPERR. | |
| *Ex.: Frequência (Descrever do que se trata)* | *Anexo I* |
| *Ex.: Fotos (Descrever do que se trata)* | *Anexo II* |
| *Ex.: Gráfico XY (Descrever do que se trata)* | *Anexo III* |
| *Ex. Publicações, divulgações, entrevistas, etc (Descrever do que se trata)* | *Anexo IV* |
| *Ex. Outros anexos necessários para demonstrar o relatório técnico e científico.* | *Anexo* |

|  |
| --- |
| **ASSINATURAS:** |
| (*Assinatura digital*)  **Responsável Técnico do Projeto** |
| (*Assinatura digital*) **Representante legal da empresa co-executora**  **(Se aplicável)** |
| (*Assinatura digital*)  **Representante legal da empresa beneficiário**  **(Se aplicável)** |